請求日　 　　　年　　　月　　　日

エーアイテクノロジー株式会社

個人情報管理責任者　髙原 幸弘　行き

**開示等請求書**

1. 開示等の請求内容

（請求内容で該当するものを○で囲んで下さい）

利用目的の通知・開示・訂正・追加・削除・利用の停止・消去・第三者への提供の停止

その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

開示等を請求する個人情報について具体的に記載して下さい。

|  |
| --- |
|  |

1. 開示等の対象となる本人様の情報

　　　ふりがな

　　　氏　名　　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　ご住所　　：

　　　電　話　　：

開示等の請求には、本人確認書類が必要です。次のいずれかのコピーを添付して下さい。

1)運転免許証（両面）　2)健康保険証　3)パスポート　4)マイナンバーカードの表面のみ

代理人による請求の場合は、以下もご記入下さい。

　　　ふりがな

　　　氏　名　　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　ご住所　　：

　　　電　話　　：

代理人による請求の場合にも、本人確認書類が必要です。次のいずれかのコピーを添付して下さい。

1)運転免許証（両面）　2)健康保険証　3)パスポート　4)マイナンバーカードの表面のみ

法定代理人からの請求の場合は、必ずしも本人の署名、押印は必要としません。

ただし、法定代理権があることを証明できる書類（戸籍謄本のコピー、親権者の場合は扶養家族が記入された保険証のコピー）を添えてご請求願います。